

Приложение  
к приказу № 2623 от 08.06.2017г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»




УТВЕРЖДАЮ

Ректор


  
М.М. Криштал  
«» \_\_\_\_\_ 2017г.

**ПРАВИЛА  
ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ТОЛЬЯТТИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 2 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Оглавление

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения и сокращения.....	3
4. Описание процесса.....	4
5. Права и обязанности нанимателей жилого помещения в общежитии.....	6
6. Права и обязанности директора комплекса студенческих общежитий.....	9
7. Ответственность за нарушение настоящих Правил.....	11
8. Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий.....	12
9. Порядок выселения из студенческого общежития.....	14
10. Приложение 1 «Пропуск для проживающего в студенческом общежитии».....	16
11. Приложение 2 «Журнал регистрации посетителей».....	17
12. Приложение 3 «Заявление на временное размещение родственника».....	18
13. Приложение 4 «Заявление на вынос вещей».....	19
14. Приложение 5 «Журнал учета выноса из комплекса студенческих общежитий крупногабаритных вещей».....	20
15. Приложение 6 «Заявление о перерасчете размера платы за коммунальные услуги».....	21
16. Приложение 7 «Акт о нарушении Правил проживания в студенческом общежитии».....	22
17. Приложение 8 «Заявление на заселение в студенческое общежитие».....	23

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 3 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Правила проживания в студенческом общежитии Тольяттинского государственного университета (ТГУ) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях, а также посетителей студенческих общежитий.

1.2. Жилые помещения в студенческих общежитиях ТГУ предоставляются нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения при наличии свободных мест. При условии полной обеспеченности местами в студенческих общежитиях перечисленных выше категорий обучающихся места в студенческих общежитиях могут быть предоставлены иным категориям обучающимся и приглашенным специалистам в соответствии с Положением о комплексе студенческих общежитий Тольяттинского государственного университета.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Правила проживания в студенческом общежитии ТГУ разработаны на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ТГУ, Положения о комплексе студенческих общежитий ТГУ, с учетом письма Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии» от 27.07.2007 г. № 1276/12-16.

2.2. Нормы, установленные законодательными актами Российской Федерации, Самарской области, а также муниципальными актами г.о. Тольятти, регламентирующие правила поведения в общественных местах и образовательных учреждениях, распространяются также на всех лиц, находящихся на территории комплекса студенческих общежитий ТГУ.


## **3. Определения и сокращения**

В настоящем Порядке использованы следующие определения и сокращения:

ТГУ – Тольяттинский государственный университет;

КСО – комплекс студенческих общежитий, структурное подразделение ТГУ;

Правила – Правила проживания в студенческом общежитии Тольяттинского государственного университета;

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 4 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

Администрация ТГУ – руководящий состав университета в лице ректора, проректоров, директора КСО, либо одного из указанных должностных лиц в отдельности, отвечающее за свое направление деятельности согласно должностным обязанностям;

Директор КСО – должностное лицо, занимающее руководящую должность согласно штатному расписанию;

Профком студентов – Профком студентов и аспирантов ТГУ;

УВиСР – управление по воспитательной и социальной работе ТГУ;

ЖБК – Жилищно-бытовая комиссия ТГУ;

Наниматели – лица, проживающие в общежитии на основании договора найма жилого помещения;

Жилое помещение – предоставляемое для проживания жилого площадь в общежитии из расчета не менее 6 кв.м. на одного человека;

Помещения общего пользования - помещения вспомогательного использования, в том числе общая кухня, коридор, санитарно-гигиенические помещения, иные подсобные помещения, предназначенные для удовлетворения проживающих бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в общежитии;

Вахта – пост охраны КСО;

Служба охраны – представители охранного предприятия, с которым ТГУ заключен договор на оказание охранных услуг, осуществляющие дежурство в КСО;

Дисциплинарный проступок – виновное действие (бездействие), выражающееся в нарушении Правил проживания в студенческом общежитии ТГУ.


#### **4. Описание процесса**

4.1. Предоставление жилого помещения в общежитии, а также выселение из него производится в соответствии с Положением о КСО ТГУ.

4.2. Решение о заселении нуждающегося в общежитие принимает ЖБК на основании заявления о предоставлении места в общежитии, прилагаемых к нему справки с места учебы и копии паспорта заявителя, направленных через директора КСО.

4.3. Заселение в общежитие производится директором КСО на основании договора найма жилого помещения, который оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой в КСО.

4.4. При заселении в общежитие Наниматели должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о КСО ТГУ и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 5 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

личными электробытовыми приборами. Инструктаж, ознакомление с настоящими Правилами и Положением о КСО ТГУ проводится директором КСО.

4.5. При заселении Нанимателю предоставляется мебель, постельные принадлежности и другой необходимый инвентарь. На каждого Нанимателя оформляется карта проживающего в общежитии, где указываются данные Нанимателя и переданное имущество.

4.6. Регистрация по месту пребывания в общежитии производится в течение трех дней с момента заключения договора найма жилого помещения. Срок регистрации составляет весь период обучения в ТГУ.

4.7. В случае прекращения договора найма жилого помещения проживающий в недельный срок обязан освободить жилое помещение, сдав директору КСО по обходному листу жилое помещение и весь полученный инвентарь в надлежащем состоянии.

4.8. При выселении из общежития проживающие обязаны погасить имеющуюся задолженность за проживание и в недельный срок с момента выселения сняться с регистрационного учета по месту пребывания.

4.9. Наниматели, при уходе в академический отпуск, обязаны освободить занимаемые жилые помещения. При выходе из академического отпуска за ними сохраняется преимущественное право на заселение в общежитие при наличии свободных мест.

4.10. При заселении в общежитие Нанимателям выдаются электронные пропуска, (в случае утраты, следующий пропуск в замен утраченного, приобретается за счет средств Нанимателя у директора КСО. В случае неисправности пропускной системы выдаются пропуска установленного образца (Приложение 1).


4.11. При входе в общежитие:

4.11.1. Наниматели предъявляют пропуск;

4.11.2. сотрудники ТГУ, обслуживающий персонал предъявляют служебное удостоверение;

4.11.3. иные, не указанные в п.п. 4.11.1. и 4.11.2. настоящих Правил лица, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В этом случае служба охраны в специальном журнале фиксирует данные посетителя (Приложение 2).

4.12. В случае посещения гостями Нанимателей, приглашающая сторона оставляет на вахте свой пропуск на время посещения гостя. Служба охраны в специальном журнале (Приложение 2) делает соответствующую отметку о посещении.

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 6 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

4.13. Лица, не проживающие в общежитии и приглашенные Нанимателями, могут находиться в общежитии с 09-00 до 23-00 часов при условии соблюдения ими настоящих Правил.

4.14. Временное пребывание родственников Нанимателей может быть разрешено при наличии письменного заявления Нанимателя согласованного с директором КСО, оформленного в соответствии с установленной формой (Приложение 3).

4.15. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.16. Выход из общежития несовершеннолетних Нанимателей в ночное время с 23-00 до 06-00 ограничен.

4.17. Вынос крупногабаритных вещей (мебель, матрасы, бытовая техника, оргтехника и т.п.) из общежития разрешается только при наличии письменного согласования директором КСО заявления на вынос, которое предъявляется при выходе и регистрируется службой охраны в журнале (Приложения 4, 5).

## **5. Права и обязанности нанимателей жилого помещения в общежитии**

### **5.1. Наниматель жилого помещения имеет право:**

5.1.1 пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежитий;

5.1.2. обращаться к директору КСО, либо через службу единого окна ТГУ с заявками о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря;

5.1.3. переселяться с согласия директора КСО в другое жилое помещение;


5.1.4. на круглосуточный доступ (вход) в общежитие, приглашение гостей и родственников в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящих Правил;

5.1.5. избирать студенческий совет КСО и быть избранным в его состав на основании действующей нормативной документации об органах самоуправления;

5.1.6. участвовать через студенческий совет КСО, Профком студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной, воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

5.1.7. пользоваться энергоемкими бытовыми приборами с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, пользоваться дополнительными услугами, предоставляемыми в КСО на основании заключенного договора на оказание дополнительных услуг;

5.1.8. по согласованию с директором КСО проводить текущий ремонт занимаемого жилого помещения;

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 7 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

5.1.9. на перерасчет размера оплаты за проживание в общежитии в связи с отсутствием в общежитии более 5 полных календарных дней подряд при условии обращения с соответствующим заявлением к ректору, согласованному с директором КСО, не позднее 30 дней после окончания периода временного отсутствия при наличии документов, подтверждающих отсутствие Нанимателя (Приложение 6). Перерасчет стоимости проживания производится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5.1.10. обжаловать решения и действия администрации ТГУ, нарушающие права и интересы Нанимателей.

Наниматель жилого помещения имеет иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **5.2. Наниматель жилого помещения обязан:**

5.2.1. соблюдать настоящие Правила, и выполнять условия договора найма жилого помещения;

5.2.2. в установленном законодательством Российской Федерации порядке и сроки, предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения, мест общего пользования общежития, мебели, оборудования и инвентаря;

5.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, мест общего пользования, соблюдать чистоту и порядок в них;

5.2.5. производить уборку в своей комнате регулярно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

5.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое предоставленное жилое помещение (в случае, если ремонт не может быть произведен без выселения);


5.2.7. строго соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и инструкции по пользованию бытовыми электроприборами; иных требований законодательства;

5.2.8. экономно расходовать электроэнергию, тепло и воду;

5.2.9. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них администрации ТГУ;

5.2.10. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей. Поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам КСО.



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 8 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

5.2.11. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.2.12. принимать посетителей в отведенное время, в соответствии с разделом 4 настоящих Правил;

5.2.13. своевременно вносить предоплату (за семестр) в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5.2.14. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.15. по требованию директора КСО, администрации ТГУ, службы охраны предъявлять пропуск в общежитие, документ удостоверяющий личность;

5.2.16. допускать в жилое помещение представителя ТГУ для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

5.2.17. допускать в жилое помещение директора КСО, представителя администрации ТГУ, комиссию по контролю за использованием жилого фонда, службу охраны с целью контроля соблюдения настоящих Правил, пропускного режима, проверки сохранности имущества;

5.2.18. предупредить (уведомить) директора КСО об отсутствии в общежитии на срок более 2-х недель подряд;

5.2.19. при прекращении договора найма жилого помещения освободить жилое помещение и сдать его в течение одной недели директору КСО, сняться с регистрационного учета по месту пребывания и погасить задолженность по оплате за проживание в общежитии;

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **5.3. Нанимателю жилого помещения запрещается:**

5.3.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;


5.3.2. самовольно переносить мебель и инвентарь из одной комнаты в другую;

5.3.3. самовольно производить перепланировку и переустройство жилого помещения, замену и ремонт электросети, установку антенн индивидуального пользования на фасады и крышу здания;

5.3.4. выполнять в помещениях общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания Нанимателей других жилых помещений;

5.3.5. наклеивать на стенах в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 9 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

5.3.6. проводить посторонних лиц в общежитие в нарушение пропускного режима и (или) оставлять их на время, не предусмотренное настоящими Правилами для посещения;

5.3.7. передавать пропуск другим лицам;

5.3.8. курить табачные изделия, электронные сигареты, кальяны, курительные смеси в помещениях общежития и на территории, прилегающей к общежитиям менее, чем на 15 метров;

5.3.9. проносить алкогольную продукцию, распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, а также потреблять наркотические средства или психотропные вещества;

5.3.10. появляться в общежитии в состоянии опьянения, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность;

5.3.11. вовлекать несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на его основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ;

5.3.12. продавать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, а также наркотические средства и психотропные вещества;

5.3.13. использовать в общежитии источники открытого огня;

5.3.14. менять, либо устанавливать дополнительные замки на дверь жилого помещения без согласия директора КСО;

5.3.15. содержать в общежитии домашних животных;

5.3.16. хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;

5.3.17. пользоваться электрическими плитами, обогревателями со спиралью открытого типа, а также масляными радиаторами;


5.3.18. с 22-00 до 07-00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

## **6. Права и обязанности директора КСО**

### **6.1. Директор КСО имеет право:**

6.1.1. принимать решение о переселении Нанимателя из одной комнаты в другую по согласованию с Нанимателем. Решение о переселении в обязательном порядке может быть принято ЖБК в случае возникновения производственной или бытовой необходимости;

6.1.2. контролировать и требовать с Нанимателей своевременную оплату за проживание;

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 10 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

6.1.3. составлять акты на нарушителей настоящих Правил и в соответствии с установленной процедурой выносить представления о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям;

6.1.4. требовать от нарушителей письменных объяснений по фактам нарушения настоящих Правил;

6.1.5. производить осмотр жилых помещений;

6.1.6. требовать соблюдение чистоты и порядка в жилых помещениях и местах общего пользования;

6.1.7. привлекать Нанимателей к общественным работам по уборке и благоустройству прилегающей к общежитиям территории по согласованию со студенческим органом самоуправления;

6.1.8. выносить вопросы по предмету деятельности на заседания студенческого совета КСО, вносить предложения и замечания.

Директор КСО имеет иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **6.2. Директор КСО обязан:**

6.2.1. на основании заключенного договора найма жилого помещения своевременно предоставить Нанимателю жилое помещение, отвечающее нормам и требованиям проживания, обеспечить необходимой мебелью, постельными принадлежностями и инвентарем;

6.2.2. своевременно направлять заявки Нанимателей в соответствующие службы ТГУ для выполнения ремонтных, сантехнических и иных работ, принимать меры по их оперативному выполнению;

6.2.3. обеспечить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

6.2.4. обеспечить предоставление Нанимателям условий для самостоятельных занятий, отдыха, решения бытовых вопросов;


6.2.5. осуществлять ежедневный обход помещений КСО с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному содержанию и принятия своевременных мер по их устранению;

6.2.6. обеспечить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

6.2.7. предоставить Нанимателям возможность пользоваться имеющейся бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

6.2.8. содействовать работе студенческого совета КСО по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха Нанимателей;

6.2.9. принимать меры по реализации предложений Нанимателей, информировать их о принятых решениях;

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 11 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

6.2.10. обеспечивать Нанимателей необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке и благоустройству общежитий и прилегающей территории;

6.2.11. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность Нанимателей и персонала;

6.2.12. информировать Нанимателей о локальных нормативных актах, регламентирующих вопросы проживания в общежитиях;

6.2.13. обеспечить заключение с Нанимателями и выполнение договоров найма жилого помещения, договоров на оказание дополнительных услуг;

6.2.14. оказывать содействие сотрудникам охраны в целях соблюдения на территории общежитий установленного пропускного режима;

6.2.15. оказывать содействие сотрудникам ТГУ и органам студенческого самоуправления в организации содержательного воспитательного процесса.

Директор КСО несет иные обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **7. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

7.1. За нарушение настоящих Правил к Нанимателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

а) замечание;

б) выговор;


в) отчисление из ТГУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

7.2. При применении дисциплинарного взыскания учитываются степень тяжести совершенного проступка, вред, причиненный им, обстоятельства, при которых проступок совершен, и общая характеристика лица, совершившего дисциплинарный проступок.

7.3. Дисциплинарное взыскание может быть применено к Нанимателю, совершившему дисциплинарный проступок, не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни Нанимателя и (или) нахождения его на каникулах.

7.4. К Нанимателю не может быть применено более одного дисциплинарного взыскания за один проступок.

7.5. За нарушение настоящих Правил Наниматель может быть выселен из общежития в судебном порядке в случае:

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 12 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

- а) неоднократного нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- б) невнесения платы за жилое помещение в течение более трех месяцев;
- в) неоднократное нарушение настоящих Правил;
- г) использования жилого помещения не по назначению;
- д) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- ж) хранения, распространения, употребления наркотических средств;
- з) хранения, распространения, использования взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

Договор найма жилого помещения с Нанимателем считается расторгнутым с момента издания приказа о его выселении из общежития.

7.6. Если в результате неосторожных или преднамеренных действий, нарушающих настоящие Правила и требования Устава ТГУ, будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом несет материальную ответственность в пределах норм, установленных законодательством Российской Федерации.


## **8. Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий**

8.1. В случае обнаружения дисциплинарного проступка, в отношении нарушителя составляется Акт о нарушении Правил проживания в студенческом общежитии ТГУ (Приложение 7). Акт может быть составлен директором КСО, старостой этажа либо представителем службы охраны в присутствии не менее двух свидетелей нарушения.

8.2. Директор КСО, либо служба охраны истребуют от нарушителя письменное объяснение, которое он должен представить немедленно. В случае отказа дать объяснение данный факт фиксируется в Акте (Приложение 7) в присутствии не менее двух свидетелей. Отказ нарушителя дать объяснения не препятствует наложению дисциплинарного взыскания.

8.3. В течение не более одного рабочего дня, следующего за днем совершения проступка, директор КСО, служба охраны направляет Акт о нарушении настоящих Правил с письменным объяснением (или зафиксированным отказом от дачи объяснения) в УВиСР.

8.4. УВиСР в течение 5-и рабочих дней с момента получения документов рассматривает их на рабочем совещании в присутствии нарушителя и принимает зафиксированное протоколом решение о применении мер административно-

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 13 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

воспитательного воздействия в зависимости от содержания и/или повторяемости проступка:

- вынести устное предупреждение;
- вынести письменное предупреждение с направлением информации в институт по месту обучения нарушителя;
- передать вопрос о применении дисциплинарного взыскания на ЖБК с рекомендациями.

8.5. УВиСР, в случае передачи вопроса на ЖБК, в течение не более одного рабочего дня, следующего за днем проведения рабочего совещания, направляет в ЖБК копии документов и выписку из протокола совещания о принятых мерах административно-воспитательного воздействия.

8.6. ЖБК на очередном заседании, но не позже двух недель с момента получения документов от УВиСР, должна рассмотреть вопрос о возможности применения к нарушителю дисциплинарного взыскания.

С целью объективного принятия решения о возможности применения к нарушителю дисциплинарного взыскания ЖБК вправе заслушать нарушителя и запросить характеристику на нарушителя от учебного подразделения, где он обучается. После всестороннего рассмотрения вопроса о дисциплинарном проступке, ЖБК принимает одно из решений:

- дисциплинарное взыскание не применять;
- дисциплинарное взыскание не применять, предупредив нарушителя о выполнении настоящих Правил и возможности дальнейшего применения к нему мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать ректору ТГУ применить к нарушителю один из видов дисциплинарного воздействия, указанного в пункте 7.1. настоящих Правил.

8.7. Председатель ЖБК направляет служебную записку с приложенными выпиской из протокола заседания ЖБК и всеми имеющими документами в отношении нарушителя ректору ТГУ с целью принятия решения о применении к нарушителю дисциплинарного взыскания.

8.8. Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора.

8.9. Директор института, в котором обучается нарушитель, обязан ознакомить проживающего в общежитии с приказом о применении к нему дисциплинарного взыскания под подпись. В случае отказа проживающего в КСО ознакомиться с приказом под подпись, составляется соответствующий акт.

8.10. Копии приказа о применении дисциплинарного взыскания вывешиваются на информационную доску в общежитии, в котором проживает нарушитель, и на информационную доску института, в котором обучается нарушитель, специалистом по работе со студентами, проживающими в общежитии.

<b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 14 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## 9. Порядок выселения проживающих из КСО

9.1. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут с Нанимателем в одностороннем порядке с последующим выселением из общежития в случаях:

- а) применения дисциплинарного взыскания в виде выселения;
- б) отсутствия Нанимателя в общежитии без письменного предупреждения директора КСО более двух месяцев;
- в) отказа Нанимателя от регистрации по месту пребывания;
- г) отчисления из ТГУ по любым основаниям;
- д) предусмотренных договором найма жилого помещения;
- е) до личного заявлению Нанимателя;
- ж) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Проживающий обязан в недельный срок с момента наступления указанного в пункте 9.1. настоящих Правил случая освободить жилое помещение в общежитии, сдать директору КСО по обходному листу жилое помещение в надлежащем виде, весь полученный инвентарь в исправном состоянии и пропуск на право входа в общежитие. В этот же срок проживающий обязан погасить имеющуюся на момент выселения задолженность и сняться с регистрационного учета по месту пребывания в общежитии.

9.3. В случае отказа добровольно освободить жилое помещение вопрос о принудительном выселении решается в судебном порядке.

Директор  
Комплекса студенческих общежитий



С.В. Сапилов

Проректор по внеучебной,  
воспитательной и  
социальной  
работе

(подпись)

\_\_\_\_\_



Е.Ф. Щелокова

Проректор по  
административно-  
хозяйственной  
работе

(дата)


(подпись)

(дата)

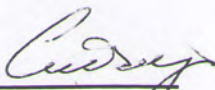
Проректор

Д.М.Юсубов



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 15 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

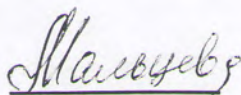
по безопасности

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Б.И. Сидлер

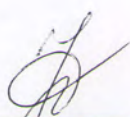
Начальник управления  
по воспитательной  
и социальной работе ТГУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Т.А. Мальцева

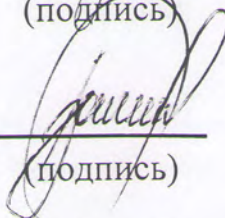
Начальник отдела  
по управлению  
имущественным  
комплексом ТГУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Н.В. Федотова

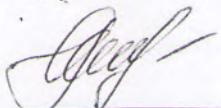
Начальник  
юридического отдела

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.В. Дроздова

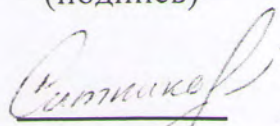
Председатель  
профкома студентов и  
аспирантов ТГУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Р.И. Туктарова


Председатель  
объединенного совета  
обучающихся

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Ю.О. Ситников



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 16 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 1

### 1. Пропуск для проживающего в КСО.

Лицевая сторона:

№ комнаты	<b>ПРОПУСК</b>  <b>ОБЩЕЖИТИЕ № _____</b>
Место для фото	Ф _____ И _____ О _____ Действителен до «__» _____ 20 __ г.  Подпись директора КСО _____
М.П.*	

\*- печать проставляется комендантом


Обратная сторона:

<p><u>Уважаемые проживающие соблюдайте Правила проживания в КСО ТГУ и помните:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- При входе в общежитие предъявите пропуск на вахте;</li> <li>- Прибывшие к Вам гости могут находиться с 09-00 до 23-00 часов;</li> <li>- Вы несете ответственность за нарушение Правил проживания в общежитии ТГУ не только за себя, но и за своих гостей;</li> <li>- Уходя из комнаты, выключайте водоразборные краны, свет, электроприборы.</li> </ul>
---

### 2. Пропуск для лиц кратковременно проживающих в КСО.

№ комнаты	<b>ПРОПУСК</b>  <b>ОБЩЕЖИТИЕ № _____</b>
Ф	_____
И	_____
О	_____
Действителен до «__» _____ 20 __ г.	
Подпись директора КСО _____	М.П.



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 18 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

### Приложение 3

Директору Комплекса студенческих общежитий ТГУ

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающего(ей) в общежитии ТГУ  
по адресу: ул. Белорусская, \_\_\_ комната \_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на временное размещение в КСО моего родственника:

\_\_\_\_\_ (указывается степень родства, ФИО родственника)

в связи \_\_\_\_\_  
(указать причину)

Срок пребывания родственника в КСО:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственность за соблюдение родственником Правил проживания в КСО ТГУ несу полностью.

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО соседей по комнате и подпись)

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Документ, удостоверяющий личность родственника: \_\_\_\_\_  
(наименование документа)


Серия, номер: \_\_\_\_\_, выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Директор КСО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 19 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 4

Директору

Комплекса студенческих общежитий ТГУ

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

проживающего(ей) в общежитии ТГУ  
по адресу: ул. Белорусская, \_\_\_ комната \_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить вынос из общежития моих вещей:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО соседей по комнате, кастелянши и подпись)


Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Комплекса студенческих общежитий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /


(подпись) (расшифровка подписи)

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 20 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 5

### Журнал учета выноса из КСО крупногабаритных вещей

№	Дата и время выноса	Наименование и описание вещей, количество	№ комнаты, ФИО проживающего	ФИО охранника, подпись	Примечания

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 21 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 6

Ректору ТГУ \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_   
проживающего(ей) в общежитии ТГУ  
по адресу: ул. Белорусская, \_\_\_ комната \_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести перерасчет размера платы за коммунальные услуги за \_\_\_\_\_ дней в связи с моим отсутствием в общежитии в  
(указывается количество дней отсутствия для перерасчета, которое подтверждается документально)  
период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указывается период отсутствия)

по следующей причине:

\_\_\_\_\_  
(указывается причина отсутствия)

Приложение:\*

- 1)
- 2)

Дата: \_\_\_\_\_


Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Директор КСО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*К заявлению прилагаются документы, подтверждающие продолжительность периода отсутствия в общежитии, к которым относятся: справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или санаторно-курортном лечении, проездные билеты, оформленные на имя заявителя, счета за проживание в гостинице или другом месте временного пребывания, иные подтверждающие документы

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 22 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 7

### АКТ о нарушении Правил проживания в КСО ТГУ

Общежитие № \_\_\_\_\_  
г. Тольятти, ул. Белорусская, \_\_\_\_

Время составления:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
«   » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мною \_\_\_\_\_  
в присутствии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

составлен настоящий акт о том, что гражданин(ка) \_\_\_\_\_

(ФИО, комната проживания, место учебы: группа, подразделение)

совершил(а) проступок, выразившийся в то, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описание события, место и время совершения проступка, обстоятельства при которых он совершен)

### ОБЪЯСНЕНИЯ НАРУШИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Акт прочитан лично, составлен верно \_\_\_\_\_


(подпись нарушителя или фиксация отказа от подписи)

Подписи свидетелей:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 23 из 23	ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТГУ

## Приложение 8

Председателю  
Жилищно-бытовой комиссии ТГУ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

учебное структурное подразделение  
\_\_\_\_\_  
основа обучения \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место для проживания в общежитии № \_\_\_\_ в комнате № \_\_\_\_  
Обязуюсь зарегистрироваться по месту пребывания в общежитии в течение месяца.  
Оплату стоимости проживания и соблюдение Правил проживания в общежитии ТГУ  
гарантирую.

Приложение:

1. Копия паспорта.
2. Справка с места учебы.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласовано:

Директор Комплекса студенческих общежитий /

/